



Sak 1: Konstituering

Vedlegg:

- Forslag til sakliste
- Forslag til tidsplan
- Forslag til forretningsorden

Sak 1.1 Val av skrivarar

Framlegg til vedtak: Kulturrådgevarane Solveig Brekke Hauknes og Christoffer Knagenhjelm blir valt til skrivarar.

Sak 1.2 Val av ordstyrar

Innstillinga blir lagt fram under opninga av landsmøtet.

Sak 1.3 Godkjenning av innkalling

§4.1 i lova til Noregs Ungdomslag seier følgjande: *”Styret i Noregs Ungdomslag kallar inn til landsmøte kvart år. Førebels sakliste skal sendast ut 3 månader før landsmøtet. Omframmt landsmøtet vert halde når landsmøtet eller styret vedtek det, eller når 1/3 av fylkeslaga krev det. Endeleg sakliste og sakspapir skal sendast ut 1 månad før landsmøtet.”*

Innkallinga til det digitale landsmøtet, med førebels sakliste, vart sendt ut elektronisk til alle lokal- og fylkeslag 22. januar, og samtidig publisert på www.ungdomslag.no. Endeleg sakliste med sakspapir vart lagt ut på NU sine heimesider 22. mars, og blei samtidig sendt elektronisk til dei utsendingane som var påmeldt innan påmeldingsfristen.

Innkalling og sakspapir er sendt ut innanfor dei fastsette fristane.

Framlegg til vedtak:

Innkallinga blir godkjent.

Sak 1.4 Godkjenning av sakliste

§4.2 b) i lova til Noregs Ungdomslag seier følgjande: *”Gjennom lokallag og fylkeslag kan medlemmene kome med framlegg om saker til landsmøtet. Sakene med grunngjeving må vere melde skriftleg til styret i Noregs Ungdomslag seinast 8 veker før landsmøtet”.*

I den førebelse innkallinga som vart sendt ut 22. januar, vart laga gjort merksame på at fristen for å melde inn saker og/eller lovendringsframlegg var sett til 26. februar. Styret har ikkje motteke innmeldte saker innan fristen.



Sak 1: Konstituering

Framlegg til vedtak:

Styret sitt forslag til sakliste blir godkjent.

Sak 1.5 Godkjenning av fullmakter

Innstillinga blir lagt fram under opninga av landsmøtet.

Sak 1.6 Godkjenning av tidsplan og forretningsorden

Forslag til tidsplan og forretningsorden ligg vedlagt.

Framlegg til vedtak:

Tidsplan og forretningsorden for landsmøtet blir godkjent.

Sak 1.7 Val av redaksjonsnemnder

Innstillinga blir lagt fram under opninga av landsmøtet

Sak 1.8 Val av teljekorps

Framlegg til vedtak:

Kontoret i Noregs Ungdomslag blir valt til teljekorps.

Sak 1.9 Val av protokollunderskrivarar

Innstillinga blir lagt fram under opninga av landsmøtet



Sak 1: Konstituering

Forslag til sakliste:

1. Konstituering
 - 1.1. Val av skrivarar
 - 1.2. Val av ordstyrarar
 - 1.3. Godkjenning av innkalling
 - 1.4. Godkjenning av sakliste
 - 1.5. Godkjenning av fullmakter
 - 1.6. Godkjenning av tidsplan og forretningsorden
 - 1.7. Val av redaksjonsnemnder
 - 1.8. Val av teljekorps
 - 1.9. Val av protokollunderskrivarar
2. Årsmelding 2020
3. Rekneskap 2020
4. Fastsetjing av kontingentmodell og kontingentsatsar 2022 - 2023
5. Medlemsbladet Ungdom
6. Fråsegner
7. Val
 - 7.1. Val av leiar
 - 7.2. Val av styre og arbeidsutval (AU)
 - 7.3. Val av revisor
 - 7.4. Val av valnemnd



Sak 1: Konstituering

Forslag til tidsplan:

Laurdag

08.30-09.30	Registrering av utsendingane, test av den digitale løysinga
09.30-10.00	Velkomne, opprop og opning
	Sak 1 Konstituering
10.00-11.00	Leiaren sin tale
	Sak 2 Årsmelding 2020
	Sak 3 Rekneskap 2020
11.00-11.15	Kaffipause
11.15-12.30	Sak 4 Fastsetjing av kontingentmodell og kontingentsatsar 2022-2023
12.30-13.30	Lunsj
13.30-15.00	Orientering om Frilynt-saka og arbeidet vidare
	Ope ordskifte
	Sak 5 Medlemsbladet Ungdom
	Sak 6 Fråsegner
15.00-15.15	Kaffipause
15.15-16.00	Sak 7 Val
16.00	Avslutting



Sak 1: Konstituering

Forslag til forretningsorden:

Ordstyrarar

Til å leie møtet vert det vald 2 ordstyrarar.

Vedtaksprotokoll

Generalsekretæren fører protokoll frå landsmøtet. I protokollen skal det berre førast namnet på dei som deltek i debatten, framlegg, namna på dei som kjem med framlegg, røysteresultat og endeleg vedtak. Landsmøtet skal velje to til å skrive under møteprotokollen.

Innlegg

Utsendingar som ynskjer ordet må teikne seg digitalt. Landsmøtet vedtek ev. avgrensingar i taletid på enkelte saker.

Replikkar

Til kvart innlegg kan det bli gitt maksimalt 2 replikkar og 1 svarreplikk.

Til saksførehavinga

Dersom utsendingane har merknader til saksgangen i møtet, kan ein ta ordet til saksførehavinga.

Framlegg

Framlegg skal leverast skriftleg til ordstyrarane digitalt, underteikna med vedkomande sitt namn, og namnet på laget vedkomande er utsending frå. Etter at det er sett strek i ei sak, er det ikkje lenger høve til å kome med nye framlegg eller trekkje attende framlegg som tidlegare er sett fram.

Røystemåtar

Når saker skal avgjerast gjeld vanleg fleirtal, med unntak av lovendingar der det skal vere 2/3 fleirtal. Røystinga blir utført digitalt.

Val

Dersom det er røysta på fleire enn to ved val av leiar, skal det vere omval når ingen har fått meir enn halvparten av røystene, til dess det er berre to å velje mellom. Får desse to likt røystetal, blir valet avgjort med loddtrekning. Dersom det blir røysta berre på to leiarkandidatar og begge får like mange røyster skal det vere omval. Er røystetalet likt andre gongen, blir valet avgjort med loddtrekning. Ved dei andre vala er dei valde som får flest røyster.

Oppteljing av røyster

Blanke røyster eller røyster som tyder på at ein ikkje vil ta stode til val eller sak, skal teljast opp og vere med i utrekningssgrunnlaget for saker som krev kvalifisert eller absolutt fleirtal. Blanke røyster eller tilsvarande røyster tel ikkje i saker som krev vanleg fleirtal.